MENTERI PERINDUSTRIAN
REPUBLIK INDONESIA

LEMBAR DISPOSISI

☐ Rahasia ☐ Penting/Segera ☐ Biasa

Kode : 329/INT/M/2023 Setjen

Tanggal : 01-12-2023

#2146283832161693 31 ----- 4338E

Nomor : 180/SJ-IND/PR/XII/2023 Tgl. 01-12-2023
Asal Surat : Plt. Sekjen
Perihal : Perubahan Perjanjian Kinerja Inspektur Jenderal Tahun 2023
Keterangan : 1 (satu) Berkas Mohon TTD

Paraf Sesmen

DITERUSKAN KEPADA:

- ☑ Sekretaris Jenderal
- ☐ Inspektur Jenderal
- ☐ Direktur Jenderal Industri Agro
- ☐ Direktur Jenderal Industri Kimia, Farmasi, dan Tekstil
- ☐ Direktur Jenderal Industri Logam, Mesin, Alat Transportasi dan Elektronika
- ☐ Direktur Jenderal Industri Kecil Menengah dan Aneka
- ☐ Direktur Jenderal Ketahanan, Perwilayahan, dan Akses Industri Internasional
- ☐ Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri
- ☐ Kepala Badan Pengembangan SDM Industri
- ☐ Staf Ahli Bidang Pendalaman, Penyebaran, dan Pemerataan Industri
- ☐ Staf Ahli Bidang Iklim Usaha dan Investasi
- ☐ Staf Ahli Bidang Penguatan Kemampuan Industri Dalam Negeri
- ☐ Staf Ahli Bidang Percepatan Transformasi Industri 4.0
- ☐ Staf Khusus Menteri
- ☐ Tenaga Ahli Menteri
- ☐ .....

LAJUR DISPOSISI:

- ☐ Siapkan Bahan
- ☐ Untuk ditindaklanjuti
- ☐ Bahas dengan saya
- ☐ Dipelajari/Dicermati
- ☐ Harap saran/Penjelasan
- ☐ Untuk diketahui/dipergunakan seperlunya

- ☐ Agar dimonitor
- ☐ Segera buat laporan
- ☐ Siapkan konsep jawaban
- ☐ Tanggapan
- ☐ Mewakili Menteri
- ☐ Mendampingi
- ☐ Lain-lain .....

Menteri Perindustrian

4
DG

Agus Gumiwang Kartasasmita

Perhatian:
1. *Penyelesaian disposisi Menteri tidak lebih dari 5 (lima) hari kerja*
2. *Pengembalian hasil koreksi Menteri harus diparaf kembali oleh pejabat terkait*
3. *Setelah diselesaikan harap dikembalikan pada Sekretaris Pribadi Menteri*
4. *Dilarang memisahkan sehelai suratpun dari berkas yang disusun ini*

Kementerian Perindustrian
REPUBLIK INDONESIA

SEKRETARIAT JENDERAL
Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 52-53 Jakarta 12950 Kotak Pos : 4720 JKTM
Telp : 5255509

NOTA DINAS

Nomor 180/SJ-IND/PR/XII/2023

Yth. : Menteri Perindustrian
Dari : Plt. Sekretaris Jenderal
Hal : Perubahan Perjanjian Kinerja Inspektur Jenderal Tahun 2023
Tanggal : 1 Desember 2023

Sehubungan dengan arahan Bapak Menteri Perindustrian kepada kami untuk menelaah konsep perubahan Perjanjian Kinerja Inspektur Jenderal Kementerian Perindustrian Tahun 2023, kami sampaikan bahwa pada prinsipnya konsep perubahan Perjanjian Kinerja tersebut telah selaras dengan perubahan pola evaluasi pelaksanaan reformasi birokrasi pada tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 9 Tahun 2023 tentang Evaluasi Reformasi Birokrasi dan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 739 Tahun 2023 tentang Petunjuk Teknis Evaluasi Reformasi Birokrasi Tahun 2023.

Apabila Bapak Menteri Perindustrian berkenan, mohon untuk dapat menandatangani konsep dokumen perubahan Perjanjian Kinerja Inspektur Jenderal Tahun 2023 yang telah kami berikan paraf.

Demikian yang dapat kami sampaikan. Atas perkenan dan arahan Bapak Menteri Perindustrian, kami sampaikan terima kasih.

Plt. SEKRETARIS JENDERAL,

PUTU JULI ARDIKA

Tembusan:
Inspektur Jenderal

Sekretariat Jenderal
Biro Perencanaan

No. Agenda : 2069 BC Sifat: ☐ Biasa ☐ Penting/Segera ☐ Rahasia

Asal : Inspektur Jenderal
Nomor : B/401/IJ-IND/PR/XI/2023
Tanggal : 24 November 2023
Isi Ringkas : Perubahan Perjanjian Kinerja Itjen Tahun 2023
Lampiran : 1 (satu) berkas

Diteruskan kepada:

- ☐ Koordinasi Perencanaan Pembangunan Industri Nasional
  - ☐ Gosen
  - ☐ Ahmad Robiyan
  - ☐ Sari Tri Arisanti
  - ☐ Ahmad Suandi
- ☐ Koordinasi Perencanaan Pembangunan Industri Daerah
  - ☐ Lusiana Tanjung
  - ☐ Nur Aini Oktiningrum Adinda
  - ☐ Tiarlyna Patra Sarie
  - ☐ Amalia Ridhawati
  - ☐ Dani Agus Hardiyanto
- ☑ Koordinasi Perencanaan Kinerja
  - ☑ Eyuda Angga Pradigda
  - ☐ Robi Giri Hartoyo
  - ☐ Muhammad Syukri Salam
- ☐ Koordinasi Perencanaan Program dan Anggaran
  - ☐ Rachmad Achirulloh
  - ☐ Bayu Hariyanto
  - ☐ Danang Prihastomo
  - ☐ Melga Habeahan
  - ☐ Doni Ramadana Ahmad Siregar
- ☐ Monitoring dan Evaluasi Pembangunan Industri Lintas Sektoral dan Daerah
  - ☐ Endang Sulistryorini
  - ☐ Johanes Dwi Subadhi
  - ☐ Rio Nogo Akbar
  - ☐ Olivia Christine Angelina
- ☐ Monitoring dan Evaluasi Program dan Anggaran
  - ☐ Heru Widiatmoko
  - ☐ Taufiq Akhadianto
  - ☐ Mohamad Iqbal Akhirudin
  - ☐ Sabrina Tiurnauli Hutagalung
  - ☐ Budiwiranto
- ☐ Koordinasi Pembinaan Jabatan Fungsional Perencana dan Analis Anggaran
  - ☐ Johanes Dwi Subadhi
  - ☐ Rachmad Achirulloh
  - ☐ Arini Ansyelika P
  - ☐ Nourma Yudhiaswari
- ☐ Koordinasi Dukungan Strategis dan Isu Aktual
  - ☐ Habibi Yusuf Sarjono
  - ☐ Nova Agung Budiono
  - ☐ Asto Hadiyoso
  - ☐ Nauval Furqon Amaly
  - ☐ Beman Marratio
- ☐ Kasubbag TU
- ☐ Sekretaris

Disposisi:

- ☑ Diteliti dan dipelajari
- ☐ Buat konsep jawaban/diproses
- ☐ Saran dan tanggapan
- ☐ Harap diselesaikan
- ☐ Untuk diketahui/diperhatikan
- ☐ Wakili
- ☐ Siapkan Bahan
- ☐ Koordinasikan
- ☑ Bicarakan dengan Saya
- ☐ Dampingi Saya
- ☐ Sirkulasi
- ☐ Jadwalkan/ Agendakan
- ☐ Database/file
- ☐ .....
- ☐ .....
- ☐ .....

Catatan/Arahan:

- ASAP
- tolong printkan perkin sebelumnya.

29/11

Kementerian Perindustrian
REPUBLIK INDONESIA

SEKRETARIAT JENDERAL

Surat Dari	: Inspektur Jenderal
Nomor Surat	: B/401/IJ-IND/PR/XI/2023
Tanggal Surat	: 24-11-2023
Perihal	: Permohonan paraf perjanjian kinerja... dst
Agenda Nomor	: 68/PRF/SJ-IND/23 Diterima Tanggal: 28-11-2023
Diterima Tanggal	:
Pencatat	:

SIFAT

- [ ] RAHASIA
- [ ] SANGAT SEGERA
- [x] SEGERA
- [ ] BIASA

#214628383216165164 —- 8E2DF

DISPOSISI SEKJEN

	Ditujukan Kepada	Diterima Paraf	Diterima Tgl
	Inspektur Jenderal		
	Direktur Jenderal Industri Agro		
	Direktur Jenderal Industri Kimia, Farmasi, dan Tekstil		
	Direktur Jenderal Industri Logam, Mesin, Alat Transportasi, dan Elektronika		
	Direktur Jenderal Industri Kecil Menengah dan Aneka		
	Direktur Jenderal Ketahanan, Perwilayahan dan Akses Industri Internasional		
	Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri		
	Kepala Badan Pengembangan SDM Industri		
	Staf Ahli Menteri		
	Tim		

Hee A 28/11 23

	Ditujukan Kepada	Diterima Nomor	Diterima Paraf	Diterima Tgl
✓	Karo Perencanaan	1		
✓	Karo Organisasi dan Sumber Daya Manusia	2		
	Karo Keuangan	3		
	Karo Hukum	4		
	Karo Umum	5		
	Karo Hubungan Masyarakat	6		
	Kapus P3DN	7		
	Kapus Data dan Informasi	8		
	Kapus Pemberdayaan Industri Halal	8		
	TU/Sekretaris Sekjen	9		

	Lembar Disposisi	Kembali Tanggal
✓	Teliti, pelajari dan tanggapan	
✓	Bicarakan dgn saya	
	Buat konsep jawaban	
	Harap saudara selesaikan	
	Untuk diketahui	
	Sirkulasi	
	Database	
	File TU Sekjen	

Diterima TU Tanggal : No. Agenda :

	Diteruskan Kepada	Diterima Paraf	Diterima Tgl
	Kabag/Kabid		

	Untuk:	Kembali Tanggal
	Diketahui/Diperhatikan	
	Dipelajari/Ditanggapi	
	Ditanggapi	
	Disiapkan Konsep/prses	
	Dibicarakan dgn saya	
	Sirkulasi	
	Database	
	Diteruskan ke	
	File	

Disposisi Ka. Biro / Ka. Pusat

	Diteruskan Kepada	Diterima Paraf	Diterima Tgl
	Kasubag/Kasubid		

	Lembar Disposisi:	Kembali Tanggal
	Diketahui/Diperhatikan	
	Diproses	
	Disiapkan Konsep	
	Dianalisa/Dipantau	
	File	

Disposisi Kabag

	Diteruskan Kepada	Diterima Paraf	Diterima Tgl
	....		

	Lembar Disposisi:	Kembali Tanggal
	Diketik, Dikomputer	
	Ditanggapi	
	Siapkan Data	
	Database	

Disposisi Kasubag

Waktu Proses Surat :

Kementerian Perindustrian
REPUBLIK INDONESIA

INSPEKTORAT JENDERAL
Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav 52-53 Jakarta 12950 Kotak Pos : 4720 JKTM
Telp : 5255509

NOTA DINAS

NOMOR B/401/IJ-IND/PR/XI/2023

Kepada Yth. : Menteri Perindustrian
Dari : Inspektur Jenderal
Hal : Perubahan Perjanjian Kinerja Inspektorat Jenderal Tahun 2023
Lampiran : 1 (satu) berkas
Tanggal : 24 November 2023

Sehubungan dengan penyederhanaan Evaluasi Reformasi Birokrasi yang diterbitkan oleh KemenPAN RB melalui Peraturan Menteri PAN RB Nomor 9 Tahun 2023 tentang Evaluasi Reformasi Birokrasi, Indikator Kinerja Nilai RB Area Penguatan Pengawasan dan Nilai Komponen Pengungkit Penerapan RB Inspektorat Jenderal tidak relevan lagi dengan Teknis Evaluasi Reformasi Birokrasi yang berlaku saat ini, sehingga Indikator tersebut tidak dapat dituangkan dalam Perjanjian Kinerja. Oleh karena itu, bersama ini kami sampaikan perubahan Perjanjian Kinerja Inspektorat Jenderal Tahun 2023.

Apabila Bapak tidak ada pertimbangan lain, mohon untuk menandatangani dokumen dimaksud.

Demikian, atas perkenan dan arahan Bapak lebih lanjut kami sampaikan terima kasih.

INSPEKTUR JENDERAL

M. RUM

Kementerian Perindustrian
REPUBLIK INDONESIA

INSPEKTORAT JENDERAL
Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav 52-53 Jakarta 12950 Kotak Pos : 4720 JKTM
Telp : 5255509

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
INSPEKTORAT JENDERAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : M. Rum
Jabatan : Inspektur Jenderal

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Agus Gumiwang Kartasasmita
Jabatan : Menteri Perindustrian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, November 2023

MENTERI PERINDUSTRIAN	**INSPEKTUR JENDERAL**
AGUS GUMIWANG KARTASASMITA	**M. RUM**

PERJANJIAN KINERJA INSPEKTORAT JENDERAL TAHUN 2023

TUJUAN

Kode	Sasaran Tujuan (ST)	Indikator Kinerja (IK)	Target	Satuan
TJ	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien untuk Mendukung Peningkatan Peran Industri dalam Perekonomian Nasional	Indeks Penerapan Manajemen Risiko (MRI) Kementerian Perindustrian	2.89	Indeks
		Capaian IACM Inspektorat Jenderal Kementerian Perindustrian	3.05	Nilai

STAKEHOLDERS PERSPECTIVE

Kode SS	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja (IK)	Target	Satuan
SS.1	Terwujudnya Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Program Kementerian Perindustrian	Batas toleransi temuan material pengawasan eksternal *)IKU	1.2	Persen
		Pengaduan masyarakat berkadar pengawasan yang ditindaklanjuti	95	Persen
		Rekomendasi hasil pengawasan internal yang ditindaklanjuti oleh satker *)IKU	92	Persen
SS.2	Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	Indeks Penerapan Manajemen Risiko (MRI) Kementerian Perindustrian *)IKU	2.89	Indeks

No	Kegiatan	Anggaran
1	Pengawasan Efektivitas, Efisiensi, dan Akuntabilitas Pelaksanaan Program/Kegiatan Kementerian Perindustrian Cakupan Tugas Inspektorat I	Rp2,100,000,000
2	Pengawasan Efektivitas, Efisiensi, dan Akuntabilitas Pelaksanaan Program/Kegiatan Kementerian Perindustrian Cakupan Tugas Inspektorat II	Rp2,000,000,000
3	Pengawasan Efektivitas, Efisiensi, dan Akuntabilitas Pelaksanaan Program/Kegiatan Kementerian Perindustrian Cakupan Tugas Inspektorat III	Rp2,100,000,000
4	Pengawasan Efektivitas, Efisiensi, dan Akuntabilitas Pelaksanaan Program/Kegiatan Kementerian Perindustrian Cakupan Tugas Inspektorat IV	Rp2,000,000,000
5	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Pengawasan Internal	Rp30,911,629,000
Total		Rp39,111,629,000

Jakarta, November 2023

MENTERI PERINDUSTRIAN

INSPEKTUR JENDERAL

AGUS GUMIWANG KARTASASMITA

M. RUM

PERJANJIAN KINERJA INSPEKTORAT JENDERAL TAHUN 2023

BUSINESS INTERNAL PROCESS PERSPECTIVE

Kode SS	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja (IK)	Target	Satuan
SS.3	Terselenggaranya Pengawasan Internal yang efektif	Tingkat Kepuasan Pelanggan Inspektorat Jenderal	80	Persen
		Capaian IACM Inpektorat Jenderal	3.05	Nilai
SS.4	Meningkatnya Pemanfaatan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri	Persentase Nilai Capaian Penggunaan Produk Dalam Negeri dalam Pengadaan Barang dan Jasa Insepektorat Jenderal *)IKU	85	Persen
SS.5	Tersedianya Regulasi Pembangunan Industri yang Efektif	Efektivitas regulasi yang ditetapkan di lingkungan Inspektorat Jenderal	78	Persen
SS.6	Tersusunnya Perencanaan Program, Pengelolaan Keuangan serta Pengendalian yang Berkualitas dan Akuntabel	Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Inspektorat Jenderal	78.6	Nilai

LEARN AND GROWTH PERSPECTIVE

Kode SS	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja (IK)	Target	Satuan
SS.7	Terwujudnya APIP yang Profesional dan Berintegritas	Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN Inspektorat Jenderal	71	Nilai

Jakarta, November 2023
INSPEKTUR JENDERAL

M. RUM